

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Profiilitapahtumien tuen myöntäminen Stereo:ID Ltd Oy:lle Projio-tapahtuman järjestämiseen v. 2026**

**TRE:2876/12.03.03/2026**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Stereo:ID Ltd Oy:lle (Y-tunnus 2207292-9) myönnetään 13 000 euroa profiilitapahtumien tukea Projio-tapahtuman järjestämiseen Tampereella 12.11. – 17.11.2026.

Tuki myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 nojalla de minimis -tukena, ja se lasketaan osaksi tuensaajan de minimis -kertymää.

Tuki maksetaan kertamaksuna tapahtuman jälkeen tähän päätökseen liitetyn sopimuksen mukaisin ehdoin. Sopimus voidaan allekirjoittaa, kun päätös on lainvoimainen.

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tuki maksetaan konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän kustannuspaikalta 113225, tilausnumero 29060 (profiilitapahtumat).

### **Perustelut**

Kaupunginhallituksen hyväksymässä (2.3.2026 § 61) Tampereen kaupungin kilpailukyvyn avustusten ja tuotantokannustimien myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään profiilitapahtumien tuen myöntämisperusteet. Profiilitapahtumien tuki on suunnattu kaupungin kansainvälisyyttä, vetovoimaa ja kilpailukykyä olennaisesti edistävälle tapahtumille.

Stereo:ID Ltd Oy (Y-tunnus 2207292-9) on hakenut kaupungilta profiilitapahtumien tukea Projio-tapahtuman järjestämiseen. Projio on Finlaysonin alueella järjestettävä, pimeään aikaan sijoittuva, valo- ja mediataidetta monipuolisesti yhdistelevä tapahtuma. Profiilitapahtumien työryhmä on käsitellyt hakemuksen kokouksessaan 11.5.2026 ja linjannut tuen myöntämisestä. Tapahtuma täyttää profiilitapahtumien vähimmäiskriteerit sekä osuu vaikutuksiltaan strategisten kriteerien kokonaisuuteen Kaupunkitilan elävyyttä ja vetovoimaa olennaisesti edistävät tapahtumat. Vaikutusten arvioinnin perusteella tapahtuma elävöittää kaupunkitilaa vetovoimaisella tavalla ja on maksutta kaikkien kaupunkilaisten saavutettavissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Päätöstä tehdessä on tarkasteltu EU:n valtiontukilainsäädännön vaikutusta tuen myöntämiseen, ja varmistettu mahdollisuus tuen myöntämiseen de minimis -menettelyllä. Tuensaaja harjoittaa taloudellista toimintaa ja on siten Euroopan unionin valtiontukisääntelyn tarkoittama yritys. Myönnettävä tuki on luonteeltaan vähämerkityksellistä eikä sen katsota vääristävän kilpailua tai vaikuttavan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla. Tuensaaja on kirjallisesti vahvistanut, että voi vastaanottaa tukea de minimis -muodossa, eikä de minimis -asetuksessa määritelty enimmäismäärä ylitä. Tukea ei kumuloida saman kustannuksen osalta muun valtiontuen kanssa.

**Toimivallan peruste**

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtaja päättää vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti.

**Tiedoksi**

Ilina Ojala, Minna Merikoski, Iitu Nieminen, Teija Forsten, Antti Kälkäinen  
/Stereo:ID Ltd Oy

Liitteet:

1 Sopimus, Projio 2026

**Allekirjoitus**

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 27.5.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 26.5.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

26.05.2026

Markus Suhonen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 26

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.